

Zarządzenie Nr 78 /2025

Wójta Gminy Potworów

z dnia 7 listopada 2025 r.

w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Gminy w Potworowie.

Na podstawie art. 237⁶ § 1 i § 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 277 ze zm.) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 2025 poz. 58) zarządza się co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy w Potworowie na stanowiskach związanych z obsługą monitorów ekranowych przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych, zgodnie zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych, przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

1. Pracownikowi przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów lub samych szkieł korekcyjnych w wysokości faktycznie poniesionej, nie wyższej jednak niż 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100 groszy). Przy zakupie okularów lub szkieł korekcyjnych, których wartość przekracza 500,00 zł różnicę pokrywa pracownik z własnych środków.

2. Pracownikowi przysługuje refundacja za zakupione okulary lub same szkła korekcyjne, zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy, ale nie rzadziej niż raz na 2 lata, na pisemny wniosek po akceptacji Wójta.

§ 3

1. Pracownik, który ubiega się o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych zobowiązany jest do przedłożenia następujących dokumentów:

- a) Wniosek pracownika o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- b) Aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym;
- c) Oryginał faktury (rachunku) dokumentującej zakup okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych wystawionej na Pracownika (z podaniem imienia, nazwiska i adresu z kodem pocztowym oraz w nazwie towaru).

2. Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez pracownika.

3. W przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych, bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień przez wnioskodawcę.
4. Zwrot kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych przy obsłudze monitora ekranowego następuje na rachunek bankowy pracownika.

§ 4

Pracodawca nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł korekcyjnych w przypadku:

1. Zakupu okularów / szkieł o zdolności skupiającej O dioptrii, nawet pomimo zamieszczonej przez uprawnionego lekarza adnotacji na recepcie „AR do komputera” (antyrefleks);
2. Zakupu soczewek kontaktowych.

§5

Prowadzenie rejestru i dokumentacji pracowników korzystających z refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok zapewnia pracownik, na stanowisku pracy ds. organizacyjnych.

§6

Nadzór nad wykonaniem niniejszego regulaminu powierzam Sekretarzowi Gminy.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§8

Traci moc Zarządzenie Nr 114/05 z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia refundacji kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok.

WÓJT GMINY
[Podpis]
Marta Kaczor