



ZARZĄDZENIE NR 53/2025
WÓJTA GMINY POTWORÓW

z dnia 11 czerwca 2025 r.

w sprawie powołania Administratora Systemu Informatycznego

Na podstawie art. 5 ust. 1 lit. f i art. 32 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572), zarządza się co następuje:

§ 1.

Wyznaczam Pana Łukasza Pawlikowskiego na Administratora Systemu Informatycznego (ASI) w Urzędzie Gminy w Potworowie.

§ 2.

Zakres czynności dla Administratora Systemu Informatycznego (ASI) stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Marta Kaczor



Obowiązki Administratora Systemów Informatycznych

Administrator Systemu Informatycznego realizuje zadania w zakresie zarządzania i bieżącego nadzoru nad funkcjonowaniem Systemu Informatycznego, w szczególności:

1. zapewnienia dbałości o poprawne i efektywne działanie administrowanych systemów;
2. udostępnienia zasobów informatycznych użytkownikom we wnioskowanym zakresie;
3. instalacji i konfigurowania oprogramowania;
4. zapewnienia stosowania ochrony antywirusowej;
5. zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych;
6. nadawania użytkownikom systemu informatycznego identyfikatorów oraz zapewniania wymuszania haseł dostępu do systemu informatycznego jednostki, zgodnie z zasadami określonymi w Instrukcji Zarządzania Systemami Informatycznymi;
7. nadawania praw dostępu do systemu informatycznego i oprogramowania przetwarzającego dane osobowe na podstawie pisemnego polecenia Administratora;
8. konfiguracji stacji roboczych, w tym przygotowania profili użytkowników;
9. aktualizacji zasobów Systemu Informatycznego jednostki;
10. sprawowania nadzoru nad wykonywaniem napraw zasobów Systemu Informatycznego, a w szczególności stacji roboczych, drukarek oraz urządzeń aktywnych sieci oraz ich konserwacji zgodnie z wytycznymi producenta oraz likwidacji w przypadku wycofania ich z dalszej eksploatacji;
11. informowanie Inspektora Ochrony Danych w sytuacji stwierdzenia naruszenia zabezpieczeń Systemu Informatycznego oraz współdziałanie z nim przy usuwaniu skutków naruszenia;
12. przeprowadzanie kontroli wszystkich składowych elementów systemu teleinformatycznego i odnotowanie tych czynności w protokole;
13. przeprowadzenie min. raz w roku (w miesiącu grudniu) inwentaryzacji systemu eleinformatycznego.

WÓJT GMINY
E. Kaczor
Marta Kaczor