


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  Urząd Gminy w Potworowie  ul. Radomska 2A 26-414 POTWORÓW	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2024 r.</b>	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa w Warszawie
Numer identyfikacyjny REGON  <b>670223899</b>		<b>BD0FD9EA7EA99303</b> 

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Agnieszka Wójcik  
(główny księgowy)

2025.04.30

rok mies. dzień

WOJT GMINY

Marta Kaczor

(kierownik jednostki)

**Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'**

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Agnieszka Wójcik  
(główny księgowy)

2025.04.30  
rok mies. dzień

WÓJT GMINY

Marta Kaczor  
(kierownik jednostki)

## Informacja dodatkowa Gminy Potworów

### I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

#### 1.

##### 1.1. nazwa jednostki

Gmina Potworów

##### 1.2. siedziba jednostki

26-414 Potworów

##### 1.3. adres jednostki

ul. Radomska 2A

26-414 Potworów

##### 1.4. podstawowy przedmiot działalności jednostki

Podstawą działania Gminy Potworów jest ustawa o samorządzie gminnym oraz statut Gminy Potworów uchwalony uchwałą nr III.11.2018 Rady Gminy Potworów z dnia 11 grudnia 2018r. Gmina realizuje zadania związane ze sprawami publicznymi o znaczeniu lokalnym niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Podstawowym przedmiotem działalności Gminy Potworów jest zaspokajanie potrzeb zbiorowych mieszkańców gminy poprzez realizację zadań własnych wynikających z ustawy o samorządzie gminnym (art. 7 ust.1). Gmina realizuje również zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, zadania z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych i referendów. Gmina może także wykonywać zadania z zakresu administracji rządowej na podstawie porozumienia z organami tej administracji.

Działalność Gminy Potworów realizowana jest poprzez jednostki budżetowe: Urząd Gminy w Potworowie, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Potworowie, Publiczną Szkołę Podstawową w Potworowie, Samorządowy Klub Dziecięcy w Długiem.

#### 2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za okres od 01.01.2024 r. do 31.12. 2024 r.

#### 3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

Sprawozdanie finansowe obejmuje łączne dane 4 jednostek budżetowych oraz inne wymagane dane dotyczące budżetu Gminy Potworów.

#### 4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych dotyczących zasad rachunkowości, planów kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych, a także zasad określonych polityką rachunkowości. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba, że przepisy dotyczące likwidacji stanowią inaczej.

**Wartości niematerialne i prawne.** Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych podlegają (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) umorzeniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji wg stawek amortyzacyjnych zgodnych z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych.

**Środki trwałe.** Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Podstawowe środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, umarzane są (z wyjątkiem gruntów) stopniowo wg stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania.

W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Księgowania odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia każdego roku odpowiednio do okresu używania środków. Dla żadnych środków trwałych nie dokonuje się odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.

Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.

Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.

**Pozostałe środki trwałe**, to środki trwałe wymienione w § 6 ust. 3 „rozporządzenia”, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje). Pozostałe środki trwałe (o większej wartości) ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie „013” i umarza się je w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie „072”. Drobne przedmioty zalicza się do kosztów po wydaniu ich do użytkowania bez ewidencjonowania na koncie 013, 072.

**Inwestycje (środki trwałe w budowie)**, to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zaliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.

Do kosztów inwestycji zalicza się w szczególności następujące koszty:

- dokumentacji projektowej,
- nabycia gruntów i innych składników majątku, związanych z budową,
- badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu,
- przygotowania terenu pod budowę,
- opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy,
- założenia stref ochronnych i zieleni,
- nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
- ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy,
- sprzątania obiektów poprzedzającego oddanie do użytkowania,
- inne koszty bezpośrednio związane z budową.

**Długoterminowe aktywa finansowe**, to aktywa finansowe rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości, jako inwestycje długoterminowe.

Obejmują w szczególności:

- akcje i udziały w obcych podmiotach gospodarczych,
- akcje i inne długoterminowe papiery wartościowe traktowane jako lokaty długoterminowe.

Na dzień przyjęcia do ewidencji wycenione są w cenie nabycia lub zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne.

Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wycenione są w:

- cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- wartości godziwej,
- cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia.

Ewidencja szczegółowa powinna zapewnić ustalenie wartości bilansowej (netto) poszczególnych rodzajów długoterminowych aktywów finansowych.

**Należności długoterminowe**, to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartości (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości. Przyjęto zasadę, że należności wątpliwe, to takie należności, których wysokość z różnych przyczyn nie ulega zmniejszeniu w przeciągu ostatnich trzech lat i dłużej.

Jeżeli spłata należności ma nastąpić ratami, to raty płatne w roku obrotowym następującym po dniu bilansowym oraz raty zaległe wykazuje się we właściwej pozycji B.II aktywów, zaś resztę należności – płatne w okresie powyżej roku – w pozycji A.III bilansu jednostki budżetowej.

**Należności krótkoterminowe**, to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wycenione są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b, ust. 1 ustawy o rachunkowości). Odpisy aktualizujące należności na rzecz funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają te fundusze.

Odsetki od należności ujmuje się w momencie ich zapłaty lub w wysokości odsetek należnych na koniec kwartału.

Należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według kursu średniego danej waluty ustalonego przez Prezesa NBP na ten dzień.

**Środki pieniężne** wycenia się w wartości nominalnej.

**Zobowiązania z tytułu dostaw** wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

Zobowiązania finansowe w wartości emisyjnej powiększonej o narosłe kwoty z tytułu oprocentowania.

**Zobowiązania wyrażone w walutach obcych**, ujmuje się w wartości nominalnej przeliczonej zgodnie z art. 30, ust.2 ustawy o rachunkowości.

**Zobowiązania finansowe** (kredyty i pożyczki) wycenia się w wartości nominalnej.

**Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa** wycenia się według wartości nominalnej.

## **5. Inne informacje**

W łącznym bilansie jednostek budżetowych nie dokonywano wyłączeń ze względu na brak wzajemnych należności i zobowiązań z tytułu dostaw i usług. W łącznym rachunku zysków i strat oraz zestawieniu zmian w funduszach tych jednostek nie dokonano również żadnych wyłączeń.

## **II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:**

### **1.**

- 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia**

Informacje o wartości początkowej i umorzeniu składników aktywów trwałych na początek i koniec roku oraz zmian w ciągu roku obrotowego, a także ich wartości netto na początek i koniec roku obrotowego zostały przedstawione w poniższych tabelach:

Majątek trwały – wartość brutto									
Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Aktualizacja		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	148 567,60			+51 873,28				200 440,88
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	67 822 147,46							72 292 095,45
1.	Środki trwałe	67 336 273,46							71 074 156,83
1.1	Grunty	1 255 145,07	53 444,00		+763 613,14** -11 252,07	1 450,00			2 059 500,14
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wieczyste	0,00							0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej gr. 1 i 2	63 692 409,10	495 376,14 4 143 486,74		-34 415,55*			999 717,00***	67 331 555,02
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny – gr. 3-6	616 613,13	46 743,49		+100 466,40				763 823,02
1.4.	Środki transportu gr. 7	928 357,00			-100 466,40				827 890,60
1.5.	Inne środki trwałe – gr. 8 i k-to 013	91 388,05 763 613,14 park			-763 613,14				91 388,08 0,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	485 874,00			+732 064,62				1 217 938,62
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00							0,00

\*- wysięgowanie dotychczasowego umorzenia przekazanych środków trwałych

\*\* Zmiana klasyfikacji środków trwałych (park) z innych śr. trw. na grunty

\*\*\* Przekazanie mieszkańcom przydomowych oczyszczalni



Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie) k-to 071						Wartość netto majątku trwałego		
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok 2024	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku 2024	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne - k-to 020	148 567,60					148 567,60		0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe					301 759,27				
1.	Środki trwałe	33 214 909,40	2 122 813,87			-291 361,12*	35 052 850,01		32 866 218,19	36 027 794,82
1.1.	grunty	0,00					0,00			2 042 700,14
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej gr. 1 i 2	31 607 738,65	2 114 014,23			- 862,38 -291 361,12	33 430 391,76		32 084 670,49	33 866 747,71
1.3.	umorzenie urządzenia technicz i maszyny gr. 3-6	587 425,70	8 450,40		+100 466,40 +42 743,54		743 085,64		29 187,43	67 480,52
1.4.	umorzenie środki transportu gr. 7	928 357,00				-100 466,40	827 890,60		0,00	0,00
1.5	Umorz. inne środ trw gr. 8	91 388,05	349,10				86 854,46			0,00
1.6	Pozostałe środki trwałe						178 966,56		752 361,07**	0,00
2.	Środki trwałe w budowie(inwestycje)	0,00					0,00			

\*\* Zmiana klasyfikacji środków trwałych (park) z innych śr. trwałe na grunty

Pozostałe środki trwałe - wartość brutto konto 013, 020

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
<b>013- 1 847 994,29</b>	<b>79 826,45</b>	<b>12 916,02</b>	<b>1 914 904,72</b>
<b>014 - 107 983,07</b>	<b>2 160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110 143,07</b>
<b>020- 103 040,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>103 040,67</b>

Pozostałe środki trwałe – umorzenie konto 072

Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Stan na koniec roku BZ
<b>013- 1 847 994,29</b>	<b>79 826,45</b>	<b>12 916,02</b>	<b>1 914 904,72</b>
<b>014 - 107 983,07</b>	<b>2 160,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110 143,07</b>
<b>020- 103 040,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>103 040,67</b>

**1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami**

Urząd Gminy nie dysponuje informacjami o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych.

**1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych**

Nie zachodziły przesłanki do dokonania odpisów aktualizujących aktywów trwałych.

**1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczysto**

Gmina Potworów nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym.

**1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu – przedstawiają poniższe tabele**

Gmina Potworów nie posiada w użytkowaniu środków trwałych używanych na podstawie umów najmu i dzierżawy.

**1.6. liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych**

Gmina Potworów nie posiada żadnych akcji ani udziałów w spółkach komunalnych.

**1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – przedstawiono w poniższej tabeli:**

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym (+)	Wykorzystanie	Rozwiązanie (-)	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek budżetowych	<b>128 740,35</b>	<b>0,00</b>		<b>70 280,64</b>	<b>58 459,71</b>
I.1.	Należności długoterminowe					<b>58 459,71</b>
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	<b>128 740,35</b>	<b>0,00</b>		<b>70 280,64</b>	
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	<b>26 990,89</b>				<b>26 990,89</b>
I.2.2.	należności od budżetów					
I.2.3.	pozostałe należności, w tym:	<b>101 749,46</b>	<b>0,00</b>		<b>70 280,64</b>	<b>31 468,82</b>
	z tytułu podatków i odsetek	9 270,89	0,00		1 981,53	7 289,36
	z tyt. FA i zaliczki alimentacyjnej dla Gminy	92 478,57	0,00		68 299,11	24 179,46
I.2.4.	należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
II.	Należności finansowe budżetu z tytułu udzielonych pożyczek wykazanych w bilansie z wykonania budżetu					

**1.8 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym**

Nie wystąpiły przesłanki do utworzenia rezerw.

**1.9 podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

b) powyżej 3 do 5 lat

c) powyżej 5 lat

Specyfikację zobowiązań przedstawiono w poniższej tabeli:

Lp.	Specyfikacja zobowiązań	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania z tytułu pożyczek i kredytów wykazanych w bilansie z wykonania budżetu	1 742 000,00	842 000,00	0,00	0,00
2.	Opłata za zajęcie pasa drogowego wykazane w bilansie urzędu	53 766,90	14 161,77	9 441,18	175 935,39

**1.10. kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego**

Gmina Potworów (żadna jednostka organizacyjna) nie ma zawartych umów leasingu.

**1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Gmina Potworów nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki. Posiada zabezpieczenia z tytułu weksli "in blanco" będących zabezpieczeniem zobowiązań pozostałych

do spłaty kredytów i pożyczek w kwocie 1 742 000,00 zł, wykazanych w bilansie z wykonania budżetu.

**1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na ujawnienie zobowiązań warunkowych.

**1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie**

Nie zaszły okoliczności skutkujące ujęciem biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów. W rozliczaniu czynnych międzyokresowym kosztów jednostki organizacyjne Gminy Potworów stosują uproszczenie. Finansowane z góry nieistotne koszty zakupu usług, dostaw dotyczące w szczególności kosztów prenumeraty, ubezpieczenia i innych cyklicznych kosztów ponoszonych każdego roku, a dotyczące przyszłych okresów nie podlegają międzyokresowemu rozliczeniu kosztów, są odnoszone w ciężar kosztów danego roku (uproszczenie to nie wywiera istotnego wpływu na wynik finansowy i sytuację majątkową jednostki).

**1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Gmina Potworów otrzymała w 2024 roku **gwarancje ubezpieczeniowe** należytego wykonania kontraktów na roboty budowlane z umów zawartych w wyniku postępowania przetargowego w łącznej kwocie 644 961,35 zł.

**1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze przedstawia poniższa tabela:

TUTUŁ	KWOTA
a) odprawy emerytalne i rentowe	276 426,90
b) nagrody jubileuszowe	156 509,77
c) świadczenia urlopowe (ekwiwalenty za urlop)	125 549,20
SUMA	558 485,87

### **1.16. inne informacje**

Gmina Potworów realizowała także dochody na rzecz budżetu państwa. Należności budżetu państwa z tytułu FA. ZA i odsetek wynoszą brutto 633 549,45 zł. Należności Gminy z tyt. FA i ZA wynoszą brutto 236 685,99 zł. Odpisy aktualizujące te należności wynoszą 24 179,46 zł.

Należności brutto z tytułu łącznych zobowiązań pieniężnych, podatków od środków transportowych, odsetek oraz należności pozostałych wynoszą 513 792,25 zł, odpisy aktualizujące z podatków wynoszą 7 289,36 zł, należności netto wykazane w bilansie wynoszą 506 502,89 zł.

Inne informacje nie wystąpiły.

## **2.**

### **2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Nie wystąpiły przesłanki do dokonania odpisów aktualizujących zapasy.

### **2.2 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie przedstawia poniższa tabela

Lp	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym	992 493,27	0,00	0,00
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3.	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym	3 682 088,10	0,00	0,00
4	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończone	796 533,62	0,00	0,00
<b>SUMA</b>		<b>5 471 114,99</b>	0,00	0,00

**2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Nie są znane okoliczności niezbędne dla oceny sytuacji nadzwyczajności lub incydentalnego charakteru operacji finansowej.

**2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Nie dotyczy.

**2.5. inne informacje**

Nie są znane inne okoliczności niezbędne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej.

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Nie są znane inne okoliczności, które w istotny sposób mogłyby wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy.

Potworów , dn. 30.04.2025

Gł. księgowy: Agnieszka Wójcik

Kierownik jednostki: Marta Kaczor

SKARBNIK GMINY  
Agnieszka Wójcik

WÓJT GMINY  
Marta Kaczor